

序号	类别	职位	岗位职责	学历要求	专业要求	工作地点
1	研发/ 技术类	博士研究员 (电容器电解液方向)	负责电容器电解液材料的研发、合成等工作，进行铝电解电容器电解液材料的研究探索。	博士	化学化工/材料	深圳
2		研发工程师 (锂电池电解液配方方向)	常规锂电电解液体系或新型电解质体系进行研究，电解液基础配方的开发，锂电电解液新材料的研发和项目管理。	本科/硕士	化学化工/材料	深圳、荆门、惠州、南通、苏州
3		研发工程师 (电容器电解液方向) (固态电容器分散液方向)	固态电容器用分散液和铝电解电容器电解液开发以及涉及叠层电容的银浆、碳浆等产品开发，参与相关电解液添加剂的合成研发。	本科/硕士	化学化工/材料	深圳、惠州、南通
4		研发工程师 (半导体化学品方向)	负责面板或IC(芯片)半导体化学品配方开发、包括方案设计和实施，负责半导体化学品新材料的研发和项目管理。	硕士	化学化工/材料	深圳、南通
5		工艺工程师 (锂电池电解液方向) (半导体化学品方向) (有机氟化学品方向)	负责锂电池化学品或半导体化学品或有机氟化学品新产品工艺导入及量产产品工艺路线的开发，并参与基地建设、设计、调研及验收，参与客户技术服务及支持工作。	本科/硕士	化学化工/材料	惠州、波兰、邵武、荆门、衡阳、淮安、南通
6		分析工程师	主导实施分析方法开发并标准化，锂电池化学品机理研究及添加剂作用机理研究，负责研发样品、客户样品、公司制作部门送检的样品仪器分析测试。	本科/硕士	化学化工/材料	深圳、邵武、荆门、淮安
7		研发工程师 (合成方向)	负责新型锂电池电解质或电容器电解液添加剂或有机氟等材料合成方面工作，进行新材料合成的研究开发，涉及合成方法开发，合成路线确定等。	本科/硕士	化学化工/材料	深圳、淮安
8		研发工程师 (有机氟化学品方向)	负责有机氟产品或工艺的方案设计，进行具体方案设计，完成试验，完成各项化学反应，并分析部分实验结果，解决实验中出现的部分问题，负责小试、中试或生产工艺相关实验的实施，数据整理，指导小试实验的具体操作。	本科/硕士	化学化工/材料	深圳、邵武、衡阳、三明
9		化工工程师	确定工程项目设计方案，制定工程设计、安装施工、试车计划，工艺施工图设计，提出各专业技术条件，解决工程安装、试压、试车中出现的工艺问题，解决新产品、新技术开发应用过程中的技术问题。	本科/硕士	化学化工类	惠州、南通
10		自控工程师	新产品、新工艺的仪表、自控及PLC、DCS控制平台的设计，装备自动化开发及整合设计，解决新产品、新技术开发应用过程中的技术问题。	本科/硕士	自动化类/仪表类相关专业	惠州、荆门、三明、南通
11		电气工程师	工厂供电系统设计规划，电气工程施工图纸的设计，监督检查工程进度、施工质量、施工安全措施落实，解决工程安装、试车出现的电气技术问题。	本科/硕士	电气类/自动化类	惠州、邵武、荆门南通
12		设备工程师	根据工艺提出的钢构条件，进行施工图设计，设备调研选型，委外设备图纸审核，非标设备施工图设计，编制材料采购计划，解决工程安装过程中出现的设备技术问题。	本科/硕士	机械类/化工机械	惠州、邵武、衡阳、南通
13		仪表工程师	电子仪器仪表和自动化设备的操作、维修、保养规程编写，根据工艺要求，进行电控和自动化设备、仪器仪表设备选型设计和自控方案确立，现场自动控制、电控、仪器仪表设备问题提供技术支持。	本科	自动化类/仪表类相关专业	邵武、荆门、衡阳、三明、苏州、惠州、南通
14		QC工程师	完成研发项目涉及的实验设计及实验任务，进行实验数据分析和实验结果评估，汇报实验结果，总结并撰写标准操作指导书，对实验过程中出现的状况进行问题排查。	本科	化学化工/材料	淮安、南通、三明
15		软件工程师 (ABAP)	负责运营维护公司SAP系统可用性和可靠性；根据业务发展和用户需求，参与信息系统的建设和持续优化；参与软件系统二次开发设计、开发、测试等过程；支持分/子公司的信息系统推广和优化；完成领导交办的其他信息化相关工作，熟练掌握ABAP语言，有主导完成的开发项目或课件优先。	本科	软件类/计算机类/网络类	深圳
16	营销类	海外客户经理	负责锂电池电解液/电容器电解液/半导体化学品等产品大客户销售及技术支持工作，负责公司欧美等海外目标客户的开拓和市场管理工作	本科/硕士	化学化工/材料/英语	深圳、三明
17		客户经理	负责锂电池电解液/电容器电解液/半导体化学品等产品大客户销售及技术支持工作，负责公司国内目标客户的开拓和市场管理工作	本科/硕士	化学化工/材料	深圳、惠州、淮安、三明
18		海外商务专员	负责国外客户的日常沟通，样品安排和订单交付，外客户来访接待和翻译工作，协助客户经理进行客户产品的售前售后服务，负责对职责客户订单的接收、跟进、落实出港、清关安排。	本科	英语	深圳
19	供应链类	采购工程师 (化工原料方向)	负责根据采购预算、审定的价格和物料需求计划，实施指定物料组的采购，保障生产原料的供应；有英语优势者，可负责海外采购项目。	本科/硕士	化学化工/材料/英语/商务英语	深圳、邵武、惠州
20		供应商开发工程师 (采购前端调研方向)	调研并报告指定物料的市场行情动态，行业和供应商变化，为采购策略提供参考信息，调研并筛选有潜力的供应商，推进供应商导入认证，提高货源竞争力。	本科/硕士	化学化工/材料	深圳
21		采购工程师 (化工设备方向)	负责工程设备日常采购询价、商务谈判、合同签订及结算等日常商务工作，收集调研国内外工程设备材料供应信息，初步筛选适合不同项目建设用供应商资源。	本科/硕士	化工机械/过程装备与控制工程/化学化工/材料/机械类	深圳、惠州、淮安
22		物流专员	国内外物流资源开发及规划，合格物流供应商管理，价格谈判，日常维护；出口相关单证的制作与管理；物流分包车辆及相关资源的安排和管理等。	本科/硕士	国贸/物流类/运输类/化学化工类/材料类	深圳

序号	类别	职位	岗位职责	学历要求	专业要求	工作地点
23		生产计划专员 (PMC)	负责销售订单评审, 分配, 交付安排与出货异常协调, 负责月、周生产计划的编制与调整、生产订单的下达, 生产执行跟进与生产异常协调, 负责材料需求计划的编制与调整, 原料到货、使用跟进及原料异常协调	本科/ 硕士	计划类/统计类/供应链类/物流类/管理类/化学化工/材料类	惠州
24	QEHS类	质量管理工程师 (供应商管理方向) (客户质量管理方向) (体系管理方向)	新供应商导入评估和认证, 把关原材料品质, 供应商现场审核和不符合项跟踪、验证、关闭, 供应商准入评审和合格供方资质维护; 负责公司客户投诉与质量事故的分析 and 处理, 客户审核与不符合改进; 主导质量体系文件的编制, 执行质量管理体系, 组织体系审核以确保有效性, 应对处理外部和客户的现场审核, 确保100%通过, 审核整改项的执行和跟进。	本科/ 硕士	化学化工类/材料类/英语	深圳、惠州、波兰、邵武
25		EHS工程师 (安全方向) (环保方向)	负责安全管理工作, 进行作业现场安全监督检查, 及时发现和处理事故隐患, 纠正和制止违章违纪, 针对具体的安全管理现状, 提出防范措施、隐患整改方案及有关安全技术措施; 负责环保管理工作, 负责审核有关环保设计方案及环保设施的施工指导, 环评报告起草、审核。	本科/ 硕士	安全工程/化学化工/应急管理/环境工程/环境科学等	深圳、邵武、衡阳、惠州、淮安、三明
26	财会/ 审计类	会计	负责公司日常会计核算工作, 编制会计凭证, 确保收入、成本、费用准确、及时入账, 负责公司在建设子公司的项目财务管理、日常会计核算及跟进, 参与财务信息系统建设和管理, 参与财务预算和经营分析。	本科/ 硕士	财务/会计	深圳、淮安
27		审计专员	协助开展内控审计、工程审计、经责审计、离任审计、其他专项审计等, 参与制定审计通知书、审计方案、收集被审计部门资料, 完成工作底稿, 参与编写审计报告初稿, 针对各项审计工作结果, 定期跟进改善进度。	本科/ 硕士	审计/法律/财务类	深圳
28	知识产权/ 法律类	知识产权专员	负责化学领域专利开发、布局、申请及管理, 负责化学领域专利风险分析, 包括专利信息的检索、调研、分析与规避等, 协助处理专利许可运营、专利无效、纠纷诉讼等知识产权相关事务。	本科/ 硕士	化学化工/材料/知识产权/其他理工科	深圳、淮安
29		法务专员	起草、审核公司各类合同、函件, 提供日常法律咨询和培训, 跟踪、处理各类法律纠纷, 维护公司的合法权益; 对公司生产、经营、管理工作的合规性进行风险识别、评价、应对, 对公司投资项目各类事务提出合规风险预防和解决方案。	本科/ 硕士	法律类	深圳
30	项目管理类	研发项目管理工程师	负责组织研发项目的进度检查、阶段评审, 负责办理对外合作项目的合同签订并跟进项目执行, 负责收集项目申报信息, 按求编写项目申报材料。	本科/ 硕士	化学化工/材料类	深圳、淮安
31		IT项目管理工程师	负责软件项目的规划、计划, 并跟踪项目进展; 组织并参与项目各阶段的会议, 跟进会议决议推进项目进度; 负责项目资源的协调, 确保项目团队各干系人协同工作, 确保项目目标的达成; 熟悉企业运作某业务领域业务知识优先(如财务、供应链、销售等)。	本科	专业不限, 软件类/计算机类/网络类优先	深圳
32	职能类	人力资源专员	组织调查培训需求, 安排公司级培训, 并跟进公司级培训、部门级培训的执行情况, 并进行相关统计工作, 为新员工组织入职培训, 内训师队伍打造建设, 内部培训课程的开发, 网络商学院的管理。	本科	人力资源管理/工商管理类	深圳、邵武、衡阳、淮安
33		公共关系/企业文化专员	负责公司企业文化宣传的相关工作, 包括VI设计、新闻稿写作等, 政府通知的接收、填写、回复, 处理并配合公司领导完成政府项目的申报工作, 印章管理、档案管理。	本科	新闻传播/中文/档案管理/文秘类	邵武
34		行政/精益管理专员	承担餐饮管理、宿舍管理、车辆管理、保卫/保洁管理、园林绿化、行政接待、会务管理、文秘、7S推行、办公规划与配置、固定资产管理、园区工程改造、行政类采购、行政类外联对接以及其他后勤保障等管理职责; 负责公司精益生产项目跟进推行, 建立并维持提案改善机制, 精益生产文化宣传。	本科	行政管理/文秘	淮安、三明
35		IT专员	负责视频会议、公司网络和局域网的运维管理, 负责AP无线网络和VPN内网登录系统的运维管理, 负责弱电系统的改造升级和运维管理, 协助开展公司信息安全管理体系的实施和运维管理, 负责为IT用户提供桌面技术支持服务。	本科	网络工程/计算机类	淮安
36		IE工程师	统筹主导精益改善项目、价值流绘制, 提出改善方向建议, 运用IE手法对现有作业不合理的部分进行优化, 改善包括流程、效率、质量、成本等, 标准工时的制定, 运用TPM、SMED、目视化、7S管理、防错法、七大浪费等精益工具实现精益管理要求, 整理撰写各类IE与改善相关报告。	本科/ 硕士	工业工程	三明